

COMUNE DI ROFRANO

Provincia di Salerno
Via P.Scandizzo 35-84070
Tel.0987/952031-fax 0974/952462
e-mail protocollo.rofrano@asmepec.it

prot. n. 3467 del 06.08.2020

**OGGETTO: PROROGA al 11 agosto 2020 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
COMPARATIVA PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO PER IL CONFERIMENTO DI
INCARICO A TEMPO DETERMINATO PARZIALE EX ART. 110 , COMMA 1, DEL D.LGS 267/2000 DI
RESPONSABILE DI AREA TECNICA PROT 3264 DEL 22/07/2020**

IL SINDACO

in esecuzione della DELIBERAZIONE Giunta Comunale n. 21 del 21/02/2020
avente ad oggetto "RAZIONALIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI INERENTI L'AREA
TECNICA, ATTIVAZIONE PROCEDURA A TEMPO DETERMINATO, PARZIALE, DI
RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA, EX ART. 110 - COMMA 1 - DEL T.U.E.L.";

VISTA la formulazione dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, nel testo sostituito
dall'art. 11, comma 1, del D.L. 24.6.2014 n. 90, convertito dalla legge n. 114 del 2014;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti
Locali" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 concernente "Norme generali sull'Ordinamento del
Lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni" e ss.mm.ii.;

VISTI il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e
regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e la L. 7 agosto 1990, n. 241
sulle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti
amministrativi;

VISTI i CCNL vigenti relativi al comparto Regioni - Autonomie locali, Area Dirigenza;

VISTO il D.Lgs. n.198/2006 contenenti disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini
e donne per l'accesso al lavoro;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

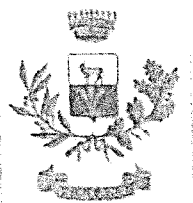
RENDE NOTO

Art. 1 - Oggetto della selezione

E' indetta una selezione pubblica per mezzo di procedura comparativa dei candidati sulla
base del curriculum vitae dagli stessi presentati nonché sulla base delle esperienze e
competenze dichiarate, per l'affidamento di un incarico di Responsabile dell'Area Tecnica
ai sensi dell'art. 110, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 14 del vigente
Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 è garantita pari opportunità
tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di incarico e per il trattamento sul lavoro.

I COLLOQUI DI SELEZIONE SENZA ULTERIORE AVVISO SI SVOLGERANNO



COMUNE DI ROFRANO
provincia di Salerno



presso la Casa Comunale, in via P. Scandizzo n. 1 – 84070 Rofrano (Sa) con il seguente calendario:

12 AGOSTO 2020 A PARTIRE DALLE ORE 16:00

Art. 2 – Requisiti d'accesso

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare, sotto forma di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

1. Requisiti Generali

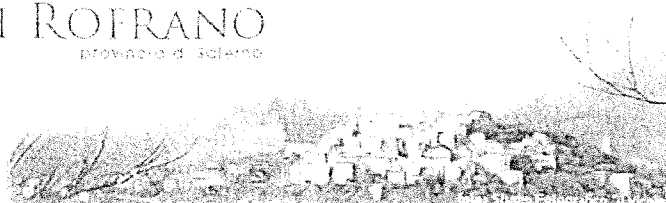
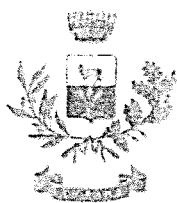
- a) Età non inferiore ai 18 anni e non superiore a 65;
- b) Cittadinanza Italiana; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, pubblicato nella G.U. del 15.3.1994, serie generale n. 61; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono, altresì, possedere, ai fini dell'accesso al posto messo a concorso, oltre ai requisiti previsti per i cittadini italiani, i seguenti requisiti:
 - i. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - ii. adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo di cui trattasi;
- g) essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23/8/2004 n. 226.
- h) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che potrebbero costituire causa ostativa al conferimento dell'incarico;
- i) di non trovarsi in condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

2. Requisiti Culturali

Possesso del diploma di laurea in Architettura o Ingegneria edile e/o civile (vecchio ordinamento) ovvero delle equipollenti lauree specialistiche o magistrali (nuovo ordinamento).

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art 38 D.lgs. 30.03.2001 n.165. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di avere avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

E' richiesta una buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in particolare del pacchetto Microsoft Office. Inoltre è richiesta



l'abilitazione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i nonché aggiornamento previsto ai sensi di legge (40 ore quinquennio).

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine di scadenza dell'avviso di selezione o riaprire i termini stessi.

Art. 3 – Ammissione alla selezione

Viene effettuato apposito percorso selettivo comparativo tra i titoli di ciascun candidato mediante esame dei curricula e valutazione dell'esperienza pluriennale e della specifica professionalità in funzioni o ruoli esercitati nelle materie oggetto dell'incarico.

E' esclusa la natura concorsuale della procedura, in quanto la procedura è finalizzata alla predisposizione di un elenco di candidati idonei senza formazione di graduatoria, da sottoporre al Sindaco, il quale conferirà l'incarico con atto motivato nell'esercizio delle proprie competenze istituzionali.

In base al possesso dei requisiti generali e culturali dei candidati valutati dalla Amministrazione Comunale, viene determinata, l'ammissione o la motivata esclusione dei concorrenti per carenza dei requisiti richiesti.

L'esclusione è comunicata senza ritardo ai candidati interessati.

Art. 4 – Documentazione da allegare alla domanda

A corredo della domanda di ammissione i concorrenti devono allegare:

- curriculum vitae sottoscritto e redatto in formato europeo che evidenzi il possesso dei requisiti culturali e di servizio richiesti dal bando;
- fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità tra quelli indicati nell'art. 35 del DPR n. 445/2000.

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla selezione pubblica, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione, deve essere presentata, entro e non oltre il termine di

11 AGOSTO 2020 ORE 14:00

secondo le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata AR da inviare, al seguente indirizzo: Comune di Rofrano – Ufficio Risorse Umane, via Scandizzo n. 1 – 84070 Rofrano (SA). Non si terrà conto delle domande pervenute

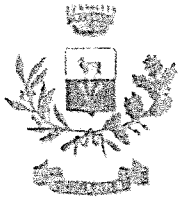
oltre il termine perentorio sopra indicato e non farà fede il timbro postale di partenza.

- manualmente all'Ufficio Protocollo dell'Ente durante gli orari d'ufficio;

- a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.rofrano@asmepec.it. In tale ipotesi sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata.

2. Sulla busta contenente la domanda deve essere trascritta la seguente dicitura:
"Selezione per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Responsabile Area Tecnica ex art. 110 comma 1 TUEL;

3. Nella domanda devono essere dichiarati i requisiti d'accesso di cui all'art. 2 del presente bando.



4. Ai sensi del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni rese nella domanda avranno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato.
5. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. Le domande non pervenute a seguito di eventuali disguidi o scioperi del servizio postale o per mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.
6. La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione ai sensi del DPR n. 445/2000.

Art. 6 – Affidamento dell'incarico

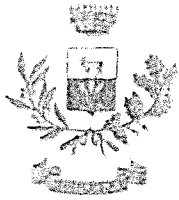
1. L'affidamento dell'incarico di responsabile sarà effettuato con provvedimento del Sindaco, in esito al processo selettivo effettuato dall'Amministrazione Comunale la quale potrà procedere alla valutazione delle candidature anche in presenza di una sola domanda, ove questa sia ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale nomina. Il colloquio riguarderà la verifica della conoscenza degli ambiti organizzativi e gestionali propri degli Enti Locali e, con riferimento al ruolo da ricoprirsi, l'attitudine al ruolo di responsabile del Settore.
2. Nella valutazione comparativa si terrà conto prioritariamente dell'esperienza professionale nella direzione e gestione di strutture organizzative di area tecnica.

Art. 7 – Trattamento giuridico ed economico

1. Sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL – Comparto Regioni Enti Locali. Il soggetto incaricato sarà inquadrato nella cat. D, posizione economica 1, del CCNL del Comparto Regioni – Enti Locali, profilo professionale Istruttore direttivo tecnico e allo stesso verrà corrisposto lo stipendio annuo lordo previsto per la categoria D1, l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, assegno per il nucleo familiare e indennità aggiuntive, incentivazioni, se ed in quanto dovute, come previsto dal CCNL Enti locali.
2. Il Sindaco con proprio decreto, ai sensi dell'art.50, comma 10 del D.lgs 267/2000, conferirà l'incarico di responsabile del servizio con la relativa e discrezionale retribuzione di posizione annua di importo minimo annuo per 13 mensilità.
3. Tutti gli emolumenti indicati sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste dalle norme vigenti.

Art. 8 – Durata del contratto

1. L'affidamento dell'incarico comporta, previo accertamento dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione ed acquisizione della relativa documentazione, la costituzione di un rapporto di lavoro di diritto pubblico, a tempo determinato e part-time 18 ore settimanali, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto di lavoro e comunque non oltre il mandato del Sindaco, salvo recesso anticipato a norma di legge e di contratto nazionale di lavoro.



2. Il contratto prevede un periodo di prova pari a 4 settimane, trascorso il quale con esito positivo, l'assunzione prosegue fino alla scadenza indicata.
3. L'assunzione non costituisce presupposto, né dà diritto in alcun modo, all'assunzione a tempo indeterminato trattandosi di scelta di carattere esclusivamente discrezionale e fiduciaria da parte del Sindaco.

Art. 9 – Protezione dei dati personali

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, i dati personali forniti dai candidati ai fini della selezione saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per le finalità di gestione della procedura di selezione e per i provvedimenti conseguenti, dall'Ufficio Risorse Umane del Comune di Rofrano.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.
3. I candidati godono del diritto di accesso ai dati personali e degli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.
4. Il titolare del trattamento è il Comune di Rofrano. Il responsabile del trattamento dei dati è il sottoscritto Segretario Comunale, Responsabile ad interim dell'Ufficio Risorse Umane del Comune di Rofrano.

Art. 10 – Norme Finali

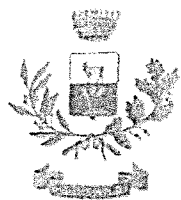
1. L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando.
2. Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva, alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
3. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.
4. Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito web istituzionale e all'albo Pretorio del Comune di Rofrano.
5. Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Risorse Umane del Comune di Rofrano, (tel 0974/952031).

Rofrano, 06-08-2020



IL SINDACO

Dot. Nicola CAMMARANO



COMUNE DI ROFRANO

11010 Rofrano di Salaparuta



ALLEGATO A

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di selezione pubblica per l'assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Rofrano, mediante la stipula di contratto a tempo determinato, parziale.

Il/La sottoscritt _____
nat__ a _____
residente a _____ il _____
via/p.zza _____ CAP _____ Prov. _____
telefono _____ n. _____
codice fiscale _____ cell. _____

CHIEDE

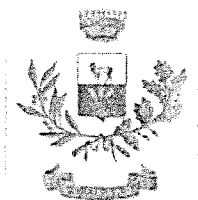
- di essere ammess__ a partecipare alla selezione per l'assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, del Responsabile Area Tecnica del Comune di Rofrano, mediante la stipula di contratto a tempo determinato, parziale;

- che ogni comunicazione relativa alla presente procedura concorsuale sia inviata al seguente recapito (compilare solo se il recapito è differente da quello sopra esposto):
Città _____, c.a.p. _____, Via _____
_____, n. _____, telefono _____

À tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445

DICHIARA

1. di essere cittadin__ italian__
2. Per il cittadino/a di uno Stato membro dell'Unione Europea:
 - di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.
3. Di godere dei diritti civili e politici;
4. Di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;



COMUNE DI ROFRANO

provincia di Salerno



5. Di non essere stato licenziato ovvero destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo di cui trattasi;
7. Di essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 della legge 23/8/2004 n. 226.
8. Di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che potrebbero costituire causa ostativa al conferimento dell'incarico e di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
9. Di non trovarsi in condizioni di inconfiribilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.
10. Di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando:

11. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
12. che i documenti, eventualmente allegati in fotocopia, sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000;
13. di accettare, incondizionatamente, tutte le condizioni previste dall'Avviso e, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comparto Regioni – Enti Locali;
14. di autorizzare il Comune di Rofrano, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i., ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente ai fini della procedura concorsuale ed in caso di assunzione ai fini della costituzione del rapporto di lavoro;
15. di autorizzare, altresì, il Comune di Rofrano, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i., alla pubblicazione, sull'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, dei propri dati, negli elenchi che si renderanno necessari nell'ambito della procedura concorsuale.
16. di allegare, a corredo della domanda, i seguenti documenti:
 - copia di un documento di identità, in corso di validità;
 - curriculum vitae formato europeo, datato e firmato, redatto nelle forme del D.P.R. 445/2000, e/o dichiarazione dei titoli vari, eventualmente posseduti e previsti dal bando.

(Luogo e data) _____

Firma _____